



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA  
Provincia di Livorno

\*\*\*\*\*

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 21 del 19/02/2021

Proponente: IL SINDACO, MONTAUTI DAVIDE

**OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI DENOMINATE "PUNTI BLU" STAGIONI BALNEARI 2021-2022-2023-2024 E RELATIVI ALLEGATI - ATTO DI INDIRIZZO**

L'anno duemilaventuno addì diciannove del mese di febbraio alle ore 12:35 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

MONTAUTI DAVIDE	SINDACO	Presente
PETROCCHI VALENTINA	VICE SINDACO	Assente
MAI DANIELE	ASSESSORE	Presente
PAOLINI CHIARA	ASSESSORE	Presente(Skype)
MORTULA SILVANO	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 3

Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO ROSSI ANTONELLA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MONTAUTI DAVIDE che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



Deliberazione n. 21 del 19/02/2021

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTE** le Concessioni Demaniali Marittime n. 1-2-3-4-5-6 del 29/09/2020 rispettivamente repertoriate ai numeri 2400 – 2401 -2402 – 2403 -2404 – 2405, denominate “Punti Blu” intestate al Comune di campo nell’Elba e aventi ad oggetto “l’occupazione di un’area Demaniale Marittima di mq 330,00 (trecentotrenta/00) situa nel Comune di Campo nell’Elba e precisamente nella spiaggia di Marina di Campo, Fetovaia, e Pomonte, allo scopo di posizionare un numero massimo di 40 ombrelloni e relativi lettini/sdraio oltre le strutture per il servizio di assistenza e salvamento;

**PRESO ATTO** che per l’affidamento dei “Punti Blu” è necessaria una procedura di evidenza pubblica, per individuare i soggetti che offrano migliori garanzie nella gestione delle concessioni demaniali di cui sopra;

**VISTO** il bando di gara e i relativi allegati;

**RITENUTO** pertanto necessario di approvare il bando allegato alla presente con i rispettivi allegati, in modo da proseguire con l’iter di assegnazione dei “Punti Blu”;

**VISTI**

- il Codice della Navigazione e il relativo Regolamento di Esecuzione;
- Il regolamento sulla Gestione del Demanio Marittimo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 25/05/2020;

**VISTA** la legge 4 dicembre 1993 n.494;

**VISTO** il DPCM 21 dicembre 1995;

**CONSIDERATO** il conferimento dei compiti amministrativi in materia di Demanio Marittimo:

- Art. 105 D.leg.vo 31/03/1998 n.112;
- Art.27, c.3 L.R.T. 01/10/1998, n.88;
- Art.5, c.2, D.P.C.M. 12/10/2000;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dell’Ufficio Demanio e dell’Ufficio Ragioneria, ai sensi dell’art.49 del D. Lgs. n. 267/00 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

All’unanimità dei voti espressi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

Per quanto indicato in premessa:

**DI APPROVARE** il bando di gara e i relativi allegati;

**DI DARE MANDATO** l'ufficio Demanio per la predisposizione di tutti gli atti necessari e conseguenti volti all'affidamento delle Concessioni Demaniali denominate "Punti Blu";

**DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, il presente atto immediatamente eseguibile.



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA  
Provincia di Livorno

\*\*\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 4 del 19.02.2021

IL SINDACO  
MONTAUTI DAVIDE

IL SEGRETARIO  
ROSSI ANTONELLA

## **Procedure per l'aggiudicazione Determinazione criteri comparativi**

### **1. Premesse**

1. L'affidamento delle concessioni denominate "Punti Blu" avverrà a favore dei soggetti che offrano maggiori garanzie di proficua utilizzazione della concessione e si propongano di avvalersi di questa per un uso che, a giudizio dell'amministrazione, risponda ad un più rilevante interesse pubblico (art. 37 Cod. nav.), tenendo conto anche del legame del pubblico demanio marittimo con gli interessi della collettività comunale e dell'offerta complessiva di servizi a detta collettività.
2. Occorre tener presente che il D.Lvo n. 59/2010, all'art. 16, prevede che "nel fissare le regole della procedura di selezione le autorità competenti possono tenere conto di considerazioni di salute pubblica, di obiettivi di politica sociale, della salute e della sicurezza dei lavoratori dipendenti ed autonomi, della protezione dell'ambiente, della salvaguardia del patrimonio culturale e di altri motivi imperativi d'interesse generale conformi al diritto comunitario".

### **2. Soggetti che possono partecipare**

1. Possono concorrere all'affidamento delle concessioni demaniali marittime oggetto del presente bando singolarmente tutti gli interessati in possesso dei requisiti previsti nella dichiarazione di cui la busta "A";
2. I soggetti interessati possono produrre domanda per l'affidamento, nel rispetto delle modalità e dei termini stabiliti dal presente bando.
3. Non sono ammessi a partecipare alla gara imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi della normativa vigente.

### **3. Durata dell'affidamento**

1. La durata dell'affidamento è fissata per anni 2 (due) (stagioni balneari 2021-2022), con possibilità di rinnovo per ulteriori anni 2 (due) (stagioni balneari 2023-2024) per i soggetti che manifesteranno la volontà di proseguire il rapporto e che rispettino i requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dall'Amministrazione.

I requisiti richiesti per il rinnovo dell'affidamento per gli ulteriori anni 2 (due) sono individuati nel successivo art. 6, con l'aggiunta che l'affidatario nel periodo di esercizio dei primi anni 2 (due) non abbia ricevuto un numero superiore o uguale a 3 (tre) sanzioni per violazioni in ordine agli obblighi previsti dalla concessione:

- Sanzioni per cattivo uso della concessione;
- Sanzioni per mancato rispetto della vigente ordinanza della Capitaneria di Porto, in merito alle dotazioni di sicurezza e requisiti necessari per l'esercizio dell'attività in oggetto;
- Sanzioni per violazione di quanto previsto dall'art 26 del Regolamento Sulla Gestione del Demanio Marittimo approvato con Delibera di C.C n. 16 del 25/05/2020;

2. L'attività dovrà svolgersi obbligatoriamente dal 1 giugno al 30 settembre di ogni anno, e comunque nel rispetto dell'ordinanza della Capitaneria di Porto n. 28/2019. Il termine di esercizio dell'attività è comunque permesso non oltre il 30 settembre di ogni anno salvo proroga dipendente da favorevoli condizioni climatologiche.

3. Alla scadenza dell'affidamento di quanto in oggetto, sia essa anticipata o naturale (30 settembre di ogni singola stagione balneare) il soggetto affidatario non avrà nulla a pretendere dal Comune a titolo di indennizzo, indennità, buonuscita od altro. A tale data ha automaticamente termine ogni diritto di utilizzo della spiaggia ed i manufatti temporanei installati, nonché le attrezzature e materiale tecnico, saranno rimossi a cura e spese dell'affidatario.

La spiaggia dovrà essere quindi riconsegnata come allo stato naturale.

4. Il termine massimo di anni 4 non potrà essere prorogato. In quanto la concessione originaria avrà scadenza alla data del 19/01/2025;

5. Sono fatti salvi i poteri di revoca e di decadenza della concessione di cui gli artt. 42 e 47 del Codice della Navigazione. L'autorizzazione potrà essere revocata qualora la stessa risulti incompatibile con il P.U.A. e il conseguente piano spiaggia ove vengano approvati nel corso di validità della concessione.

#### **4. Aree oggetto di Affidamento**

1. Le dimensioni e l'ubicazione delle aree oggetto del presente bando sono specificate nelle concessioni demaniali e negli elaborati grafici allegati.

2. I Punti Blu sono individuati nel numero di:

- Spiaggia di Marina di Campo n. 4 – Punti Blu n. 1-2-3-8;
- Spiaggia di Fetovaia n. 1 – Punto Blu n. 4;
- Spiaggia di Pomonte n. 1 – Punto Blu n. 5;

3. L'affidatario ha l'obbligo di rispettare l'ubicazione e le dimensioni della concessione affidata;

4. L'affidatario non potrà in nessun caso modificare l'area di concessione, salvo per lievi modifiche di sagoma dovute ad eventi di calamità naturali e comunque previa richiesta all'Ente gestore nonché titolare delle concessioni originarie;

#### **5. Canone Demaniale e imposta regionale**

1. Le concessioni demaniali intestate al Comune di Campo sono soggette al pagamento del canone demaniale e della relativa imposta regionale;

2. Il pagamento del canone demaniale e dell'imposta regionale sarà effettuato ogni anno dal Comune di Campo in quanto titolare delle concessioni originarie;

3. I soggetti affidatari avranno l'obbligo di rimborsare al Comune, per gli anni oggetto di affidamento le somme relative al canone demaniale e all'imposta regionale come previsto dall'art 27 comma 8 del regolamento sulla Gestione del demanio Marittimo;

4. Per l'anno 2021 la misura del canone demaniale è determinata in € 2500,00 come previsto dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 6 del 11/12/2020 e sarà aggiornata ogni anno dall'ISTAT.

5. L'imposta regionale sarà determinata nella misura del 25% del canone annuo come previsto dall'art. 3 della L.R. 1-19711 del 1gennaio 1972 e ss.mm.ii.;

## **6. Oneri ed obblighi a carico del sub-concessionario:**

Le attività saranno interamente organizzate ed eseguite dal soggetto affidatario in ogni sua forma e necessità come sotto indicato e facendosi carico dei seguenti compiti:

a) Svolgere l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione in modo continuativo dalla data di affidamento del servizio fino al 30 settembre di ogni anno, tutti i giorni incluso quelli festivi, dalle ore 09:00 alle ore 19:00, e comunque nel rispetto di quanto stabilito da apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio.

Il Sub-concessionario dovrà inoltre assicurarsi che l'addetto alla sorveglianza rispetti le seguenti prescrizioni:

- indossi sempre una maglietta di colore rosso con la scritta “SALVATAGGIO”;
  - non si allontani dalla postazione se non per casi di reale necessità, da annotarsi in apposito registro;
  - compili, in caso di intervento, il modello di rilevazione di incidente e lo invii alla Capitaneria di Porto di Portoferraio;
  - faccia rispettare agli utenti i divieti delle Ordinanze relative alla balneazione;
  - informi ed educhi i bagnanti alla sicurezza in acqua;
  - garantisca l'assistenza alla balneazione anche nei giorni di maltempo.
- b) Posizionare il pattino di salvataggio nella spiaggia antistante l'area in concessione in prossimità della battigia per favorire l'attività di salvataggio;
- c) Garantire, durante l'orario della balneazione, la presenza in servizio presso il Punto Blu di un operatore, addetto alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione, in possesso di brevetto in corso di validità di “Assistente Bagnanti” o “Bagnino di Salvataggio”;
- d) Garantire, durante l'orario della balneazione, lo svolgimento dell'attività di noleggio dovrà essere eseguita da personale non impegnato nell'attività sorveglianza ed assistenza alla balneazione;
- e) Garantire, durante l'orario della balneazione, la presenza in servizio presso il Punto Blu di un operatore in possesso di abilitazione all'utilizzo del DAE (che può coincidere o con l'addetto all'assistenza alla balneazione o con l'addetto al noleggio lettini e/o sdraio);
- f) Predisporre e farsi carico della sistemazione dell'arenile in concessione al Punto Blu e dell'installazione delle attrezzature di supporto garantendo gli adempimenti previsti dall'Ordinanza della Capitaneria di Porto di Portoferraio, dai Regolamenti Comunali e comunque dalla normativa di riferimento.
- g) Mantenere in stato di perfetta efficienza, funzionalità e decoro la struttura e garantire un'adeguata gestione sotto il profilo dell'igiene, della sicurezza e del decoro ambientale.
- h) Provvedere all'allestimento del punto per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominato “Punto Blu”, così come rappresentato negli Allegati n. 2/a e 2/b con Torretta di

avvistamento nella quale sia apposto esclusivamente un cartello di numerazione progressiva per l'individuazione (Salvataggio n.\_\_\_\_) e cabina di mq. 6 per ricovero delle attrezzature.

- i) Mettere a disposizione, a completamento dell'allestimento del punto di sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominato "Punto Blu" attrezzature, certificate a norma, rivolte ai soggetti portatori di handicap indicate in sede di gara entro 15 (quindici) giorni dall'assegnazione del Punto Blu.
- j) Tenere a disposizione il kit di salvataggio primo soccorso ed attrezzatura relativa come stabilito dall'apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio.
- k) Garantire la perfetta efficienza ed il perfetto stato di conservazione e manutenzione, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, di tutta l'attrezzatura di cui sopra.
- l) Provvedere, come previsto all'art. 9 comma 10 del Regolamento delle Aree Destinate alla Balneazione vigente, alla completa pulizia giornaliera dell'area in concessione e della spiaggia libera confinante ai lati, per 25 ml di fronte mare e per l'intera profondità dell'arenile. Il materiale di risulta dovrà essere depositato presso il più vicino centro di raccolta autorizzato, secondo le norme regolamentari. Tali operazioni dovranno essere effettuate dopo le ore 19:00 e/o prima delle ore 9.00, e comunque quando i bagnanti avranno lasciato la spiaggia;
- m) Provvedere, nel rispetto della normativa vigente, nel tratto di spiaggia in subconcessione al Punto Blu e nella spiaggia libera confinante ai lati, per 25 ml di fronte mare e per l'intera profondità, alla raccolta ed al deposito dei materiali spiaggiati. Il materiale, quali alghe, tronchi o qualsiasi rifiuto speciale, dovrà essere conferito nelle postazioni con orari e modalità stabiliti dall'Ufficio Tecnico Comunale.
- n) Rendere accessibili gli impianti, la spiaggia e la battigia ai portatori di handicap, come previsto dalla L. 104/92 e s.m.i.;
- o) Attenersi, osservare e far osservare all'utenza qualsiasi disposizione di legge o regolamento relativa all'utilizzo del demanio marittimo, con particolare riferimento ai Regolamenti e/o Ordinanze del Comune e/o della Capitaneria di Porto.
- p) Uniformarsi a proprie spese ad ogni ulteriore disposizione emanata in materia dagli organi competenti, senza che ciò comporti una revisione degli oneri a carico del Comune di Campo nell'Elba;
- q) Osservare la normativa vigente in materia di previdenza e assistenza secondo le condizioni previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro;
- r) Rispettare i precetti delle norme dettate per l'igiene e sicurezza sul lavoro;
- s) Esibire, a richiesta degli organi competenti e del Comune di Campo nell'Elba, la documentazione attestante l'osservanza di tutti gli obblighi di cui sopra;
- t) Provvedere all'adozione di tutte le cautele necessarie per preservare la pubblica incolumità;
- u) Disponibilità di **almeno due persone** (in possesso del brevetto di salvataggio e/o di assistenza alla balneazione, in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, che svolgeranno l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione, in modo da garantire il servizio per tutto l'orario della balneazione, come previsto da apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio.

*Tutte le responsabilità civili e penali conseguenti al mancato o al cattivo espletamento delle attività indicate ai punti precedenti sono da imputare al soggetto affidatario. A tale riguardo quest'ultimo si impegna a sottoscrivere al momento della aggiudicazione dichiarazione dove il Comune di Campo nell' Elba è manlevato da ogni responsabilità civile e penale relativamente alla conduzione del Punto Blu.*

È fatto espresso divieto di frazionare, cedere, ovvero di subappaltare anche in parte le attività indicate. L'affidatario è tenuto a comunicare sollecitamente al Comune di Campo nell'Elba eventuale variazione relativa alla propria sede legale, nonché qualsiasi altra modifica del proprio assetto societario.

## **7. Modalità di Presentazione della Domanda**

1. I soggetti che intendono partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento delle concessioni oggetto del presente bando dovranno far pervenire le proprie domande in apposito plico, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Campo nell'Elba entro e non oltre le ore 12,00 del giorno....., secondo le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano;
- con raccomandata A/R a mezzo del servizio postale o di corriere;

2. Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda diverse da quelle previste nel presente bando;

3. Al fine della valutazione del tempestivo deposito della domanda farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Campo nell'Elba

Il predetto Ufficio Protocollo rimane aperto al pubblico nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

4. Il plico, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere chiuso e debitamente sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, indirizzato all'Ufficio Protocollo del Comune di Campo nell'Elba e dovrà riportare in modo bene visibile l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: **“BANDO DI GARA – Affidamento concessioni demaniali marittime per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominate “Punti Blu” stagioni balneari 2021-2022-2023-2024 – Riservato – Non Aprire”**;

5. Alla domanda devono essere allegati gli originali del versamento della cauzione provvisoria di cui al successivo art. 8 del presente bando di gara;

6. Non sono ammesse offerte condizionate o “a termine”;

7. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non sarà ammessa la presentazione di domande sostitutive o integrative;

8. All'interno del plico dovranno essere inserite quattro buste contraddistinte rispettivamente dalla dicitura:

**- Busta A – Documentazione Amministrativa;**

**- Busta B – offerta Tecnico – Qualitativa;**

**- Bista C – preferenza di assegnazione;**

#### **- Busta D – Contributo istruttorio;**

9. Le Buste di cui sopra dovranno essere chiuse e debitamente sigillate recanti entrambe, oltre all'intestazione “Bando di Gara - Affidamento concessioni demaniali marittime per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominate “Punti Blu” stagioni balneari 2021-2022-2023-2024 – Riservato – Non Aprire” e l'indirizzo del mittente, i documenti indicati nel successivo art. 8 del presente bando.

10. E' ammesso il soccorso istruttorio in analogia a quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2016 per il solo Plico “A” – Documentazione Amministrativa. **Il Plico “B”-“C” e “D” contenenti l'offerta tecnico – qualitativa, preferenza di assegnazione e il contributo istruttorio, non potranno essere integrate né corrette.**

### **8. Documenti di Gara**

1. **La Busta A** recante la dicitura esterna **Busta “A – Documentazione Amministrativa”** dovrà contenere:

- Dichiarazioni previste, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., di cui all'allegato **A1** predisposte dal Comune di Campo nell'Elba allegate al presente Avviso, debitamente sottoscritte dall'interessato e/o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale;
- Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., di cui all'allegato **B1** predisposto dal Comune di Campo nell'Elba allegata al presente Avviso, debitamente sottoscritta dall'interessato e/o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale, in cui si attesti di aver preso visione con integrale accettazione dell'Avviso e dei relativi allegati;
- Copia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore delle dichiarazioni sopraindicate;
- Deposito Cauzionale - L'interessato e/o l'impresa dovrà allegare ricevuta del deposito cauzionale forfettario di €. 300 (milleottocento/00), versato sul C/C intestato al Comune di Campo (IBAN IT57Y0103070651000000421377) Monte dei Paschi di Siena Filiale di Marina di Campo;

I documenti da inserire, nel “Plico A) – Documentazione Amministrativa” e debitamente firmati dall'interessato e/o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale (nel caso di raggruppamenti, devono essere sottoscritti da ciascun concorrente che costituirà l'associazione, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori), sono i seguenti:

**Allegato n. 1** – Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale, in cui si attesta:

- che l'interessato e/o l'impresa svolgerà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione in modo continuativo durante tutto l'orario della balneazione, previsto da apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio;
- che l'interessato e/o l'impresa garantirà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente, durante l'orario della balneazione, lo svolgimento dell'attività di noleggio e che

questa verrà eseguita da personale non impegnato nell'attività sorveglianza ed assistenza alla balneazione;

- che l'interessato e/o l'impresa garantirà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente, durante l'orario della balneazione, la presenza in servizio presso il Punto Blu di un operatore in possesso di abilitazione all'utilizzo del DAE (che può coincidere o con l'addetto all'assistenza alla balneazione o con l'addetto al noleggio lettini e/o sdraio);

**Allegato n. 2** – Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale, in cui si attesta:

- che l'interessato e/o l'impresa è in possesso del materiale idoneo per l'allestimento di un punto per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominato “Punto Blu”, così come rappresentato negli Allegati n. 2/a e 2/b e precisamente: 1 Torretta di avvistamento nella quale sia apposto esclusivamente un cartello di numerazione progressiva per l'individuazione (Salvataggio n.\_\_\_\_) e 1 cabina di mq 6 per rimessaggio attrezzatura;
- che l'interessato e/o l'impresa è in possesso del kit di salvataggio primo soccorso ed attrezzatura relativa come stabilito dall'apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio.
- Che l'interessato si impegna a rendere disponibile entro quindici giorni dall'assegnazione tutte le attrezzature previste come requisiti di ammissione alla partecipazione al bando;
- che l'interessato e/o l'impresa si impegna a garantire la perfetta efficienza ed il perfetto stato di conservazione e manutenzione, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, di tutta l'attrezzatura di cui sopra e quella proposta nell'Allegato 6.

**Allegato n. 3** – Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale, in cui si attesta:

- che l'interessato e/o l'impresa si impegna a svolgere l'attività di assistenza e sorveglianza alla balneazione con l'installazione e gestione del “Punto Blu”:
  1. Nelle dimensioni e forme espressamente previste dalle concessioni demaniali e meglio rappresentate negli elaborati grafici allegati al presente bando;
  2. Che i 30 mq (5x6) sono destinati all'istituzione del “Punto Blu” e che i restanti 300 mq o comunque quelli specificati negli elaborati grafici, sono destinati al posizionamento di un numero massimo di 40 (quaranta) ombrelloni e 80 lettini e/o sdraio secondo le seguenti modalità:
  3. numerazione progressiva degli ombrelloni da 1 a 40;
  4. attrezzatura di colore unico a discrezione;
  5. delimitare con pali in legno infissi nel terreno e corda bianca alla marinara le Concessioni Demaniali;
  6. mantenere tutta l'attrezzatura nell'area in concessione

**Allegato n. 4** – Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale, in cui si attesta:

- che l'interessato e/o l'impresa svolgerà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione in modo continuativo dalla

data di affidamento al 30 settembre di ogni singola stagione balneare, salvo proroga dipendente da favorevoli condizioni climatologiche, tutti i giorni incluso quelli festivi, dalle ore 09:00 alle ore 19:00, e comunque nel rispetto di quanto stabilito da apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio indicando i soggetti incaricati ed allegando per ogni nominativo copia sia del documento d'identità che del brevetto di bagnino di salvataggio e/o di assistente bagnanti, entrambi in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta;

2. **La Busta “B”** recante la dicitura esterna **Busta “B” – offerta Tecnico – Qualitativa** dovrà contenere:

**Allegato n. 5** – Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale, in cui si attesta:

- che l'interessato e/o l'impresa ha svolto nell'ambito delle attività denominate “Punto Blu” nel Comune di Campo nell'Elba, indicando sia la località che il numero delle stagioni;
- il numero di eventuali verbali di contestazione definitivamente accettati relativi ad infrazioni al codice della navigazione, alle ordinanze della Capitaneria di Porto o alle regole imposte dai disciplinari di servizio, emessi dagli organi di vigilanza in atti agli uffici competenti dove l'interessato e/o l'impresa ha svolto le attività di cui sopra, relativamente ai 3 (tre) anni precedenti di quello a bando (periodo 2018 – 2020).

**Allegato n. 6** – Relazione Descrittiva contenente proposte di miglioramento del servizio di sorveglianza e assistenza alla balneazione, che possono comportare la dotazione di attrezzature a completamento dell'allestimento del “Punto Blu” strettamente attinenti all'attività di sorveglianza e assistenza (ad esempio sono escluse eventuali proposte di attività di somministrazione di qualunque tipologia). Tra queste possono rientrare:

- *eventuali dotazioni destinate a migliorare la qualità, l'accessibilità e/o l'inclusività sociale del servizio*, non solo per le persone con limitate capacità motorie, per i bambini o gli anziani, ma anche per gli stranieri e in generale per tutte le categorie di utenti (a solo titolo di esempio, possono rientrare in questa casistica l'installazione di punto di informazione turistica multilingue con numeri di telefono per le emergenze, informazioni meteo-climatiche, carta topografica dei luoghi, indicazione dei luoghi potenzialmente pericolosi, oppure dotazione di ausili per ipovedenti, etc...);
- *eventuali attrezzature e/o ausili destinati a facilitare le operazioni di salvataggio da parte dell'operatore addetto* (a solo titolo di esempio, può rientrare in questa casistica assicurare la presenza del cane di salvataggio con istruttore per un certo numero di ore al giorno/settimana, la eventuale dotazione di moto ad acqua in uso esclusivo al servizio di salvataggio, oppure la dotazione della pistola/fucile lancia sagole, rullo di salvataggio, etc...). **Questo genere di attrezzature dovranno essere in uso esclusivo all'operatore addetto al salvataggio, eventuali utilizzi impropri comporteranno la immediata decadenza dalla sub-concessione;**
- *eventuali dotazioni e/o attrezzature finalizzate a migliorare la sostenibilità ambientale del servizio di assistenza alla balneazione* (a solo titolo di esempio possono rientrare in questo ambito la dotazione di cestini per la raccolta differenziata sulla spiaggia oggetto di concessione, etc...);

Al fine di concentrare le risorse verso quelle proposte che i proponenti ritengono più efficaci ai fini del miglioramento del servizio, **il proponente non potrà indicare la fornitura di più di 4 (quattro) dotazioni e/o attrezzature.**

Tutte le dotazioni e/o attrezzature proposte devono costituire dotazioni aggiuntive rispetto a quelle obbligatorie per legge e a quelle fissate come requisiti di accesso alla partecipazione al bando. Dette attrezzature e/o dotazioni dovranno essere certificate se previsto dalla normativa di settore. Il personale impegnato nell'assistenza alla balneazione dovrà essere in possesso delle necessarie qualifiche qualora vengano proposte dotazioni e/o attrezzature che necessitano, per il loro utilizzo, del possesso da parte dell'operatore di brevetti, patentini e/o corsi di formazione specifici. Il possesso degli eventuali brevetti, patentini e/o attestati dovrà essere evidenziato nella Relazione Descrittiva. Le copie degli attestati dovranno essere allegati in calce alla Relazione Descrittiva.

**Il proponente, all'interno della Relazione Descrittiva, dovrà fornire sufficienti informazioni circa la gestione delle attrezzature/dotazioni proposte e dovrà fornire adeguate garanzie circa la loro attuazione durante il periodo di durata della sub-concessione. Il proponente dovrà assicurare la corretta gestione di tutte le attrezzature proposte, in termini di igiene, manutenzione e/o frequenza di pulizia. La mancata attuazione delle misure di gestione delle attrezzature comporterà l'emissione di una sanzione da parte del personale dell'Ufficio Demanio addetto ai controlli.**

**Le dotazioni e/o attrezzature proposte non potranno comportare la trasformazione permanente del suolo o la realizzazione di infrastrutture di alcun tipo (allacci alla rete idrica, alla rete elettrica, etc...).** Le dotazioni dovranno essere custodite a cura del concessionario nell'area oggetto di concessione demaniale e non potranno comportare richiesta di concessione di specchio acqueo. **In nessun caso potranno essere avanzate proposte di allargamento della concessione demaniale per ospitare eventuali dotazioni e/o attrezzature contenute nella proposta del sub-concessionario.**

**All'interno della relazione dovranno essere descritti in modo chiaro i benefici attesi dal proponente al servizio di sorveglianza e assistenza alla balneazione derivanti dall'utilizzo della dotazione/i e/o attrezzatura/e proposte.**

**Allegato n. 7** – Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore speciale, in cui si attesta che:

- le dotazioni e/o attrezzature contenute nella relazione di proposta di miglioramento del servizio di sorveglianza e assistenza alla balneazione verranno rese disponibili presso gli arenili entro 15 (quindici) giorni dalla assegnazione del Punto Blu;
- le stesse dotazioni saranno in buono stato di manutenzione, pulite, dotate delle certificazioni di legge e revisionate (se previsto dalla normativa) a cura e spese del concessionario;
- le stesse dotazioni saranno custodite a cura e spese del concessionario presso il Punto Blu assegnato, manlevando il Comune da ogni responsabilità rispetto al possibile furto o danneggiamento della stessa attrezzatura;
- tutte le attrezzature e/o dotazioni verranno rimosse al termine della concessione e il proponente avrà cura di ripristinare lo stato originale dei luoghi;
- l'interessato si assume tutti gli oneri della corretta gestione/manutenzione delle attrezzature e/o dotazioni contenuti nella presente proposta e si impegna ad attuare tutte le misure di corretta gestione descritte nella Relazione Descrittiva;
- che gli operatori individuati dal proponente per l'effettuazione del servizio di assistenza e sorveglianza sono in possesso degli attestati necessari all'utilizzo delle dotazioni/attrezzature

proposte nella Offerta Tecnico – Qualitativa e che le copie degli attestati allegati alla Relazione Descrittiva sono conformi agli originali.

3. **La Busta “C”** recante la dicitura esterna **Busta “C” – Preferenza di Assegnazione** dovrà contenere:

**Allegato n. 8** Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dall’interessato o dal legale rappresentante dell’impresa o suo procuratore speciale, in cui si dichiara:

- Di esprimere, in ordine di preferenza il numero del “Punto Blu” scegliendo tra quelli allegati al presente bando (Allegato 2b);

4. **La Busta “D”** recante la dicitura Busta “D” **Contributo Istruttorio**:

**Allegato n. 9** – Dichiarazione in carta semplice, ai sensi del D.P.R 445/2000 e s.m.i sottoscritta dall’interessato o dal legale rappresentante dell’impresa o suo procuratore speciale in cui sia indicato il contributo istruttorio NON soggetto a rialzo, a titolo esemplificativo si indica il Contributo da riconoscere al Comune annualmente, per l’espletamento del servizio di Sub Concessione.

n. 4 in località Marina di Campo (€2.000,00 codauno);

n. 1 in località Fetovaia (€ 2.000,00);

n. 1 località Pomonte (€ 2.000,00)

La Commissione escluderà i candidati/concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni, in analogia a quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e in tutti gli altri casi previsti dall’art. 83 dello stesso.

La Commissione si riserva la facoltà di invitare, ove necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti e/o integrazioni in ordine al contenuto delle dichiarazioni/proposte presentate.

## **9. Lingua nella quale devono essere redatte le Domande e la Documentazione Allegata**

1. La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l’offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

## **10. Cause di Esclusione**

1. Saranno escluse dalla procedura di gara le domande:

- pervenute prima della pubblicazione del bando di gara;
- pervenute oltre il limite temporale indicato nel presente bando;
- presentate con modalità diverse da quelle previste nel precedente art. 5 del presente bando;
- con plico non conforme a quanto indicato al comma 4 del precedente art. 5 del presente bando;
- condizionate o a termine;
- sostitutive od integrative di precedenti domande presentate;

- formulate per persona da nominare;
- prive della documentazione richiesta nelle buste “A – Documentazione Amministrativa”, “B – Offerta Tecnica”, “C – Contributo istruttorio” di cui al precedente art. 8 del presente bando;
- quando vi sia irregolarità di anche soltanto di parte della documentazione richiesta;
- nel caso in cui il concorrente si trovi in stato di fallimento, liquidazione, cessazione di attività, concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente o nel caso in cui sia in corso una delle procedure suddette;
- nel caso in cui il concorrente abbia riportato condanna passata in giudicato per un reato che incida sulla sua moralità professionale;
- nel caso in cui il concorrente abbia commesso nel corso della propria attività professionale errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell’amministrazione;
- recanti dichiarazioni, documenti o quant’altro non sia richiesto dal presente bando;
- recanti false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni inerenti la partecipazione all’appalto;
- nel caso in cui su valutazione dell’amministrazione concedente, abbiano commesso grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dalla predetta amministrazione, o che hanno creato gravi disservizi nella gestione del bene direttamente o indirettamente, accertati con qualsiasi mezzo di prova dall’amministrazione concedente
- nel caso in cui siano riconosciute al richiedente, violazioni definitivamente accertate dagli uffici comunali, in merito al mancato pagamento delle imposte e tasse comunali.
- Nel caso in cui il concorrente precedentemente assegnatario di “Punto Blu” per gli anni (2018-2020) non abbia corrisposto al Comune il contributo istruttorio previsto e/o non abbia rimborsato la somma dovuta dal canone demaniale e l’imposta regionale. (solo per i concorrenti che gestori dei punti blu stagioni 2018-2020)

## **11. Commissione giudicatrice**

1. La Commissione Giudicatrice sarà nominata dal Responsabile del Servizio Demanio con atto successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;
2. La Commissione Giudicatrice provvederà all’attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 12 del presente bando in ordine al rilevante interesse pubblico, alla fornitura ed alla qualità dei servizi ed alla garanzia di una proficua utilizzazione della Concessione Demaniale.

## **12. Criteri di Valutazione**

Le Attività, fermo restando il rispetto delle indicazioni, dei requisiti e delle specifiche indicate nel presente bando e degli allegati allo stesso, saranno affidate secondo un’unica graduatoria ai soggetti partecipanti in relazione ai punteggi acquisiti e sulla base delle preferenze manifestate in sede di offerta dai partecipanti e comunque ai soggetti che a giudizio della Commissione rispondano ad un più rilevante interesse pubblico ai sensi dell’art. 37 comma 1 del Codice della Navigazione

La Commissione Giudicatrice provvederà all’attribuzione dei diversi punteggi (Tot. Punti a disposizione 100):

I criteri di assegnazione dei punteggi inerenti l’offerta Tecnico – Qualitativa saranno i seguenti:

### **BUSTA “B” – OFFERTA TECNICO QUALITATIVA**

#### DICHIARAZIONI DI CUI ALLA BUSTA “B” ALLEGATO 5 MAX (40 PUNTI)

1. *Attività che l'interessato e/o l'impresa ha svolto nell'ambito delle attività denominate “Punto Blu” nel Comune di Campo nell’Elba, indicando sia la località che il numero delle stagioni.* La Commissione assegnerà n. 4 (quaranta) punti per ogni stagione in cui l'interessato e/o l'impresa ha svolto, nell'ultimo decennio, (2010 – 2020) quanto in oggetto, fino ad un massimo di n. 40 (quaranta) punti.
2. *Il numero di eventuali verbali di contestazione in atti agli uffici competenti dove l'interessato e/o l'impresa ha svolto le attività di cui sopra* - La Commissione decurerà n. 5 (cinque) punti dal punteggio massimo ottenuto per ogni verbale ricevuto, in atti agli uffici competenti, alla data di scadenza dell’Avviso di Partecipazione, dove l'interessato e/o l'impresa ha svolto l'attività di cui sopra, relativamente ai 3 (tre) anni precedenti di quello a bando (periodo 2018-2020).

#### PROPOSTE DI CUI ALLA BUSTA “B” ALLEGATO 6 MAX 60 PUNTI MIN 12

- La Commissione valuterà le proposte di ciascuna dotazione/attrezzatura in base a quattro criteri:
1. *Facilità di gestione delle attrezzature/dotazioni* (in questa fase la Commissione valuta la complessità delle operazioni di gestione delle dotazioni e attribuisce maggior punteggio alla maggiore onerosità delle operazioni di gestione delle stesse). Per questo criterio verrà assegnato il punteggio secondo la scala seguente:
    - elevata facilità di gestione - 1 punto;
    - media facilità di gestione - 2 punti;
    - bassa facilità di gestione – 5 punti;
  2. *Miglioramento del servizio di sorveglianza offerto attraverso la dotazione dell’attrezzatura* (qui la Commissione valuta il miglioramento atteso, sul servizio di sorveglianza offerto, derivante dalla dotazione di nuove attrezzature). La Commissione attribuirà un punteggio più elevato a chi pro porrà iniziative o la dotazione di attrezzature che comporteranno forti benefici sul servizio della sola sorveglianza reso agli utenti. Per questo criterio verrà assegnato il punteggio secondo la scala seguente:
    - basso miglioramento del servizio di sorveglianza– 1 punti;
    - medio miglioramento del servizio di sorveglianza - 2 punti;
    - elevato miglioramento del servizio di sorveglianza - 5 punti;
  3. *Livello di competenze tecniche necessarie per utilizzare le dotazioni e/o attrezzature* (in questa fase la Commissione giudica la necessità di dotare il personale di qualifiche, attestati, patentini e/o brevetti per poter usufruire delle dotazioni contenute nell’Offerta Tecnico – Qualitativa. Per questo criterio verrà assegnato il punteggio secondo la scala seguente:
    - basso livello di competenze tecniche necessario all’utilizzo delle attrezzature – 1 punti;
    - medio livello di competenze tecniche necessario all’utilizzo delle attrezzature – 2 punti;
    - elevato livello di competenze tecniche necessario all’utilizzo delle attrezzature – 5 punti;
  4. Per ogni dotazione e/o attrezzatura offerta la Commissione assegnerà a ciascun criterio da un minimo di 3 punti ad un massimo di 9 punti, secondo lo schema illustrativo sotto riportato:

Descrizione sintetica della dotazione	Facilità di gestione delle attrezzature	Miglioramento del servizio di sorveglianza	Livello di competenze tecniche	Totale Punti
<b>Attrezzatura 1</b>	Min. 1 - Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 3 -Max. 15
<b>Attrezzatura 2</b>	Min. 1 – Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 3 -Max. 15
<b>Attrezzatura 3</b>	Min. 1 - Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 3 -Max. 15
<b>Attrezzatura 4</b>	Min. 1 - Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 1 - Max 5	Min. 3 -Max. 15
			<b>Totale</b>	<b>Min. 12 Max. 60</b>

**I punteggi verranno assegnati ad insindacabile giudizio della Commissione aggiudicatrice.**

#### **BUSTA “C” – PREFERENZA DI ASSEGNAZIONE**

I documenti da inserire, a pena di esclusione, nella busta (C) – Preferenza di Assegnazione debitamente firmati dall’interessato e/o dal legale rappresentante dell’impresa o suo procuratore speciale (nel caso di raggruppamenti, i documenti devono essere sottoscritti da ciascun concorrente che costituirà l’associazione, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori), sono i seguenti:

**Allegato n. 8** – Dichiarazione di Preferenza di Assegnazione nella quale l’interessato e/o l’impresa dovrà indicare, a pena di esclusione, in ordine di preferenza, tutte le 6 località oggetto di affidamento; Qualora l’interessato e/o l’impresa risulti assegnatario, ma rinunci in sede di affidamento, verrà trattenuto il deposito cauzionale presentato;

Qualora l’interessato e/o l’impresa rifiuti l’assegnazione del Punto Blu in base alla graduatoria e alle preferenze espresse, oltre alla trattenuta del deposito cauzionale, lo stesso verrà escluso dall’eventuale partecipazione all’assegnazione dei Punti Blu anche per la gara successiva;

#### **BUSTA “D” – OFFERTA ECONOMICA / CONTRIBUTO ISTRUTTORIO**

##### **CONTRIBUTO ISTRUTTORIO DI CUI ALLA BUSTA “D” ALLEGATO 9**

I documenti da inserire nella Busta “D” pena di esclusione sono i seguenti:

**Allegato n. 9** – Dichiarazione con al quale il concorrente si impegna, in caso di aggiudicazione del Punto Blu, a corrispondere al comune di Campo, il contributo istruttoria pari a 2.000,00 € annue.

#### **13. Svolgimento della gara.**

1. La gara si svolgerà presso la Sala Consiliare del Comune di Campo nell’Elba, sita in Piazza Dante Alighieri n.1, in seduta pubblica, il giorno .....alle ore 11:00, secondo le modalità di seguito riportate:

a) **In prima istanza** la Commissione giudicatrice provvederà alla verifica dell’integrità e della correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine perentorio di cui all’art. 7 del presente bando;

b) **in seconda istanza** la Commissione in **seduta pubblica** procederà ad aprire la Busta “A” “Documentazione Amministrativa” al fine di verificare la regolarità, la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate da ciascun concorrente, nel rispetto di quanto

prescritto dal presente bando, sottoscrivendo tutti i documenti contenuti nei singoli plichi nonché l'esterno delle buste e disponendo, nel caso di esito negativo della verifica, l'esclusione dalla procedura. La Commissione si riserva il diritto di poter sospendere la seduta qualora fossero necessari approfondimenti di carattere tecnico.

c) **in terza istanza** la Commissione procederà **in seduta riservata** all'apertura della Busta “B” “Documentazione Tecnica dei soli concorrenti ammessi, sottoscrivendo i documenti ivi contenuti nonché l'esterno delle buste. In sede di assegnazione del punteggio alla Relazione Descrittiva contenente la proposta Tecnico Qualitativa, la Commissione leggerà e valuterà gli elementi descritti fino alla 5° (quinta) pagina e gli allegati (eventuali pagine in eccesso non saranno oggetto di valutazione). La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione delle proposte offerte, comporta l'esclusione dalla gara. Anche in questa fase la Commissione si riserva il diritto di poter sospendere la seduta qualora fossero necessari approfondimenti di carattere tecnico.

d) **in quarta istanza**, in **seduta pubblica**, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti in via provvisoria alle offerte tecnico- qualitative.

e) **in quinta istanza**, in **seduta pubblica**, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti in via definitiva e procederà all'apertura del **“Plico C) e D)** Preferenza di Assegnazione e Contributo istruttorio” e provvederà all’assegnazione definitiva dei Punti Blu;

Si precisa che i lavori della Commissione Aggiudicatrice, in caso di presentazione di un elevato numero di offerte ed in tutti gli altri casi in cui la Commissione lo riterrà opportuno, potranno proseguire nei giorni successivi a quello fissato per l'inizio delle operazioni della gara stessa, senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

Il Comune di Campo nell'Elba provvederà a comunicare ai concorrenti l'avvenuta redazione della graduatoria unica definitiva, approvata con Determina del Responsabile, definita sulla base dei punteggi acquisiti secondo gli elementi specificati nel presente Avviso e sulla base delle preferenze manifestate dai partecipanti.

Il Comune di Campo nell'Elba si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate sulla base degli allegati disposti nel presente avviso.

**L'assegnatario dovrà sottoscrivere il “disciplinare accessivo alle sub-concessioni demaniali ai fini della sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominati “punti blu” - stagioni balneari anni 2021-2022”. L'assegnatario si impegna a sottoscrivere apposita polizza fidejussoria di importo ad € 5.500 a garanzia della corretta gestione del punto blu.**

#### **14. Durata della graduatoria.**

La graduatoria avrà valenza 4 anni (stagioni balneari 2021-2022-2023-2024), al termine delle prime due stagioni (2021-2022) l'aggiudicatario dovrà manifestare la propria volontà di prosecuzione. L'Amministrazione provvederà alla verifica dei requisiti e delle sanzioni di cui al punto 3 del presente bando, e successivamente alla sottoscrizione della convenzione e dell'autorizzazione alla sub – Concessione per le successive due stagioni (2023-2024).

Qualora l'aggiudicatario al termine delle prime due stagioni (2021-2022) non avrebbe i requisiti oggettivi e soggettivi e/o avesse ricevuto numero superiore o uguale a 3 (tre) sanzioni per le violazioni di cui al punto 3 del presente bando, il “Punto Blu” sarà affidato al soggetto prossimo in graduatoria, stessa procedura sarà adottata nel caso in cui l'affidatario non manifestasse la volontà di prosecuzione.

Nel caso in cui non vi siano soggetti in graduatoria, o che i soggetti in graduatoria rifiutino l'affidamento, il "Punto Blu" in oggetto, sarà riassegnato tramite una nuova procedura pubblica che prevederà l'affidamento per i successivi 2 anni (2023-2024).

## **15. Concessione Demaniale Marittima**

1. Al fine di conseguire l'affidamento dei "Punti Blu", il soggetto aggiudicatario dovrà presentare entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione un certificato del casellario giudiziale di data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza del termine per l'invio della gara.

Per le Società commerciali e per le cooperative la suddetta certificazione dovrà riferirsi:

- al direttore tecnico e a tutti i componenti per le società in nome collettivo;
- al direttore tecnico e a tutti gli accomandatari per le società in accomandita semplice;
- al direttore tecnico e a tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società.

2. Il soggetto aggiudicatario dovrà, inoltre, presentare entro il medesimo termine, ogni altra documentazione richiesta dall'Amministrazione e comprovante i requisiti dichiarati all'atto di presentazione della domanda;

3. Qualora il concorrente risultato primo in graduatoria non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di presentazione della domanda, si procederà a dichiarare lo stesso decaduto dal diritto di rilascio del titolo concessorio e si procederà all'assegnazione al concorrente che segue nella graduatoria;

4. L'affidamento avverrà comunque sotto la condizione che il soggetto non sia incorso in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i. In caso di mancato rispetto delle condizioni sopraesposte, l'assegnazione si considererà decaduta e si provvederà alla comunicazione dell'assegnazione agli aventi diritto secondo la graduatoria stilata;

5. Successivamente all'acquisizione della documentazione di cui ai precedenti punti il rilascio della concessione demaniale è subordinato all'acquisizione di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni di legge, nonché al pagamento del canone demaniale e dell'imposta regionale relativi all'annualità, nonché al versamento della cauzione di cui all'art. 14 del presente bando;

6. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la sottoscrizione della concessione demaniale marittima nel termine indicato con avviso del Comune effettuato a mezzo raccomandata a/r o PEC, oppure notificato a mano in via amministrativa;

7. l'affidamento sarà effettuato con provvedimento del Responsabile del servizio.

8. Le spese relative e conseguenti alla concessione sono a carico dell'aggiudicatario.

## **16. Monitoraggio sulla esecuzione del contratto:**

Il Comune di Campo nell'Elba si riserva il controllo e la sorveglianza sulla corretta esecuzione del contratto, in termini di buon andamento del "Punto Blu", della corrispondenza quantitativa e qualitativa delle prestazioni, dell'attrezzatura, del rispetto dei tempi e di tutto quanto previsto dal presente Avviso, avvalendosi dell'Ufficio Tecnico Demanio ed incarica il Comando di Polizia Municipale di vigilare e verificare il puntuale adempimento delle prestazioni offerte.

#### **17. Tracciabilità flussi finanziari (art.136/2010, art. 3):**

Gli operatori economici dovranno rispettare gli adempimenti disposti dall'art. 3, comma 8 della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai presenti contratti ed indicare il proprio c.d. "conto dedicato" che il contraente, in caso di vittoria, dovrà obbligatoriamente comunicare alla Stazione Appaltante.

Ai fini di questa operazione i CIG assegnati a ciascun Punto Blu sono i seguenti:

- n. 1 Marina di Campo (come da Planimetria allegata al Avviso) C.I.G. ....;
- n. 2 Marina di Campo (come da Planimetria allegata al Avviso) C.I.G. ....;
- n. 3 Marina di Campo (come da Planimetria allegata al Avviso) C.I.G. ....;
- n. 8 Marina di Campo (come da Planimetria allegata al Avviso) C.I.G. ....;
- n. 4 Fetovaia (come da Planimetria allegata al Avviso) C.I.G. ....;
- n. 5 Pomonte (come da Planimetria allegata al Avviso) C.I.G. ....;

#### **18. Trattamento dei dati:**

Ai sensi del D. Lgs. 163/2003 e ss.mm.ii., i dati personali relativi agli interessati saranno raccolti e trattati dal Comune di Campo nell'Elba per le finalità inerenti all'espletamento del concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del procedimento per il conferimento della licenza.

#### **19. Pubblicazione del Bando**

Il presente bando viene pubblicato integralmente per trenta giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line e sul sito telematico istituzionale del Comune di Campo nell'Elba.

#### **20. Avvertenze Generali**

1. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, la stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 comma 1 del DPR 445/00;
2. Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00;
3. La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
4. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. Il titolare del trattamento è l'amministrazione;

5. Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta ed i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente e non si darà corso alla sua apertura qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno fissato per la gara;
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere la procedura di gara, ovvero di non perfezionare la procedura stessa con il rilascio della concessione, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere, qualora dovesse essere pregiudicato un eventuale sopraggiunto interesse pubblico o si determino fatti ad essa imputabili che non consentano il rilascio dei titoli concessori.

## **21. Informazioni**

1. Per ogni ulteriore informazione e chiarimento sui termini di partecipazione al presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Demanio Marittimo del Comune di Campo nell'Elba, sito in Piazza Dante alighieri n.1, il giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 Responsabile Area Demanio Ing. Ridi Carlo Alberto

Tel.: 0565/979340 e.mail [s.gelsi@comune.camponellelba.li.it](mailto:s.gelsi@comune.camponellelba.li.it) Pec:  
[comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it](mailto:comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it)

Campo nell'Elba,

**Il Responsabile del Servizio Demanio**

*Ing. Ridi Carlo Alberto*

## **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA ALLA BALNEAZIONE DENOMINATI "PUNTI BLU" STAGIONE BALNEARE ANNO 2021 – 2022 – 2023 -2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO (Art. 18 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione)**

### **IL RESPONSABILE UFFICIO DEMANIO**

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 189 del 07/11/2020 avente ad oggetto “rinnovo concessioni demaniali marittime intestate al Comune di Campo nell’Elba atto di indirizzo” con la quale si da mandato al Responsabile del Servizio Demanio ad incaricare un tecnico per l’espletamento delle procedure di rilievo delle aree oggetto di concessioni demaniali nonché alla redazione di modello D2 per l’aggiornamento dei dati sul portale SID;

**Viste** le Concessioni Demaniali Marittime intestate al Comune di Campo nell’Elba:

- Concessione n. 1 del 29/01/2021 rep 2400 – Punto Blu n. 1 Marino di Campo;
- Concessione n. 2 del 29/01/2021 rep 2401 – Punto Blu n. 2 Marina di Campo;
- Concessione n. 3 del 29/01/2021 rep 2401 – Punto Blu n. 3 Marina di Campo;
- Concessione n. 4 del 29/01/2021 rep 2403 – Punto Blu n. 8 Marina di Campo;
- Concessione n. 5 del 29/01/2021 rep 2404 – Punto Blu n. 5 Pomonte;
- Concessione n. 6 del 29/01/2021 rep 2405 – Punto Blu n. 4 Fetovaia;

**Ritenuto** di dover procedere all’affidamento dei “Punti Blu” di cui sopra, attraverso una procedura di evidenza pubblica atta a individuare i soggetti che offrono maggiori garanzie nell’esercizio delle concessioni de quo;

**Visto** l’art. 18 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione;

**Vista** la legge 4 dicembre 1993 n.494;

**Visto** il DPCM 21 dicembre 1995;

**Considerato** il conferimento dei compiti amministrativi in materia di Demanio Marittimo:

- Art. 105 D.leg.vo 31/03/1998 n.112;
- Art.27, c.3 L.R.T. 01/10/1998, n.88;
- Art.5, c.2, D.P.C.M. 12/10/2000;

**Vista** la vigente Ordinanza della Capitaneria di Porto di Portoferraio n. 28/19 del 31/05/2019 e s.m.i;

**Visto** il Regolamento sulla Gestione del Demanio Marittimo approvato con Deliberazione di Consiglio n. 16 del 25/05/2020 e in particolare l’art. 26;

**Visto** il Decreto Sindacale n. **26** del **05/10/2020** con il quale viene nominato il Responsabile dell’Area Tecnica;

## RENDE NOTO

Che il Comune di Campo nell'Elba, nelle more del riordino della materia intende procedere all'assegnazione dei Punti Blu meglio descritti in premessa, al fine di rispondere alle esigenze della cittadinanza per garantire ed elevare l'offerta dei servizi di pubblica utilità e garantire la sicurezza alla balneazione.

**Stazione Appaltante** Comune di Campo nell'Elba– Ufficio Demanio – Piazza Dante Alighieri 1 - 57034 Campo nell'Elba- 0565/979340 [comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it](mailto:comune.camponellelba.li@postacert.toscana.it)

**Oggetto:** affidamento delle concessioni demaniali marittime per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominate “Punti Blu” stagione balneare anno 2021-2022-2023-2024 ai sensi dell’art. 26 del Regolamento sulla gestione del Demanio Marittimo;

Si comunica che il presente avviso rimarrà pubblicato all’Albo pretorio del comune di Campo nell’Elba per trenta giorni consecutivi, **dal... al....**

Dello stesso avviso sarà effettuata, per il periodo predetto, la pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Campo nell’Elba e all’Albo Pretorio online del Comune.

Si avverte che sino al termine perentorio di giorni 30 decorrenti dalla data di inizio pubblicazione tutti coloro che vi abbiano interesse possono partecipare al bando nelle condizioni e modalità specificate nel bando allegato al presente avviso;

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Le domande di partecipazione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il predetto termine; a tal fine farà fede il timbro della data di partenza apposto dall’ufficio postale accettante.

Le domande di partecipazione saranno considerate inammissibili e non potranno essere prese in considerazione se consegnate a mano all’Ufficio Protocollo o spedite a mezzo raccomandata AR dopo il termine perentorio di scadenza.

Si avverte espressamente che le domande non possono, a pena di inammissibilità, mutare lo scopo generale e l'estensione in termini di superficie dell'area già in concessione.

Il documento contenente la descrizione dell’intera procedura, le modalità per presentare la domanda, i soggetti abilitati a partecipare, i documenti da presentare, i criteri di comparazione tra le domande concorrenti, approvato con delibera di **G.C... n. del... e con determina dirigenziale n. del** è allegato al presente avviso per formarne parte integrante e sostanziale.

Campo nell’Elba,

**Il Responsabile Area Demanio**

Ing. Ridi Carlo Alberto

## **Allegato 1**

***Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)***

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021 – 2022 - 2023 – 2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento all' affidamento delle concessioni demaniali marittime per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominate "punti blu" stagione balneare anno 2018, 2019 e 2020 ai sensi dell'art. 26 del regolamento delle aree destinate alla balneazione

**DICHIARA**

- che l'interessato e/o l'impresa svolgerà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione in modo continuativo durante tutto l'orario della balneazione, previsto da apposita Ordinanza della

competente Capitaneria di Porto di Portoferraio.

- che l'interessato e/o l'impresa garantirà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente, durante l'orario della balneazione, **lo svolgimento dell'attività di noleggio e che questa verrà eseguita da personale non impegnato nell'attività sorveglianza ed assistenza alla balneazione;**
- che l'interessato e/o l'impresa garantirà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente, durante l'orario della balneazione, **la presenza in servizio presso il Punto Blu di un operatore in possesso di abilitazione all'utilizzo del DAE (che può coincidere o con l'addetto all'assistenza alla balneazione o con l'addetto al noleggio lettini e/o sdraio);**

Che i soggetti incaricati al servizio di noleggio sono i seguenti ed allego per ognuno copia del documento d'identità in corso di validità.

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Che i soggetti **in possesso di abilitazione all'utilizzo del DAE** sono i seguenti ed allego per ognuno copia del documento d'identità in corso di validità e copia dell'abilitazione all'utilizzo del DAE.

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Data

Firma

.....

## **Allegato 2**

**Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)**

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021 – 2022 – 2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA INERENTE IL POSSESSO DELLE CAPACITÀ  
TECNICHE E PROFESSIONALI  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominata "Punti Blu" per la stagione balneare 2017

### **DICHIARA**

- Di essere in possesso del materiale idoneo per l'allestimento di un punto per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominato "Punto Blu", così come rappresentato negli **Allegati n. 2/a e 2/b** e precisamente: 1 Torretta di avvistamento nella quale sia apposto

esclusivamente un cartello di numerazione progressiva per l'individuazione (Salvataggio n.\_\_\_\_) e 1 cabina di mq 6 per rimessaggio attrezzatura;

- di essere in possesso del kit di salvataggio primo soccorso ed attrezzatura relativa come stabilito dall'apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio.
- di rendere disponibile entro quindici giorni dall'assegnazione tutte le attrezzature previste come requisiti di ammissione alla partecipazione al bando;
- Di garantire la perfetta efficienza ed il perfetto stato di conservazione e manutenzione, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, di tutta l'attrezzatura di cui sopra e quella dichiarata nell'Allegato 6.

Data

Firma

.....

## **Allegato 3**

***Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)***

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021-2022-2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO DELLE AREE DESTINATE ALLA BALNEAZIONE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominata "Punti Blu" per la stagione balneare 2018, 2019 e 2020

**DICHIARA**

Di impegnarsi a svolgere l'attività di assistenza e sorveglianza alla balneazione con l'installazione e gestione del "Punto Blu", tramite atto di sub-gestione delle Concessioni Demaniali intestate al Comune, delle seguenti aree demaniali:

- Nelle dimensioni e forme espressamente previste dalle concessioni demaniali e meglio rappresentate negli elaborati grafici allegati al presente bando;

Che i 30 mq (5x6) sono destinati all’istituzione del “Punto Blu” e che i restanti 300 mq o comunque quelli specificati negli elaborati grafici, sono destinati al posizionamento di un numero massimo di 40 (quaranta) ombrelloni e 80 lettini e/o sdraio secondo le seguenti modalità:

1. numerazione progressiva degli ombrelloni da 1 a 40;
2. attrezzatura di colore unico a discrezione;
3. delimitare con pali in legno infissi nel terreno e corda bianca alla marinara le Concessioni Demaniali;
4. mantenere tutta l’attrezzatura nell’area in concessione;

Data

Firma

.....

## **Allegato 4**

**Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)**

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021-2022-2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento alla procedura in oggetto,

**DICHIARA**

Che svolgerà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente l'attività di svolgerà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione in modo continuativo dalla data di affidamento del servizio al 30 settembre, salvo proroga dipendente dalle favorevoli condizioni climatologiche, per le annualità 2021, 2022, 2023, 2024 tutti i giorni incluso quelli festivi, dalle ore 09:00 alle ore 19:00, e comunque nel rispetto di quanto stabilito da apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio indicando i soggetti incaricati ed allegando per ogni nominativo copia sia del documento d'identità che del brevetto di bagnino di salvataggio e/o di assistente bagnanti, entrambi in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta;

Che garantirà in prima persona o attraverso proprio socio o personale dipendente, durante l'orario della balneazione, che **lo svolgimento dell'attività di noleggio verrà eseguita da personale non impegnato nell'attività sorveglianza ed assistenza alla balneazione;**

Che i soggetti incaricati al servizio di sorveglianza ed assistenza alla balneazione sono i seguenti ed allego per ogni nominativo copia sia del documento d'identità che del brevetto di bagnino di salvataggio e/o di assistente bagnanti, entrambi in corso di validità – minimo una persona obbligatorio.

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Sig.ra / Sig. \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Data

Firma

.....

# **ALLEGATO A 1**

<p style="text-align: center;"><b>AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE “PUNTI BLU” STAGIONE BALNEARE ANNO 2021 – 2022 – 2023 - 2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (Art. 46 D.P.R. N° 445/2000)</b></p>
--

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_,  
residente in via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

- legale rappresentante**  
 **procuratore del legale rappresentante** (allegare copia della procura)

del concorrente (ditta, consorzio, associazione, ecc.) \_\_\_\_\_,  
con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, città \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, in nome e per conto dello stesso

Indirizzo posta  
elettronica \_\_\_\_\_

Indirizzo

PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI VOLER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DELLA SUB-  
CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA DENOMINATA “PUNTO BLU” PER LA STAGIONE  
BALNEARE 2020-2021-2022-2024**

e a tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 445, 28 dicembre 2000,),

**DICHIARA:**

A.

- Di essere in regola con la normativa antimafia, ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n.159 e s.m.i.;
- Che nei confronti del titolare, se si tratta di impresa individuale, dei soci se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n.1423;
- Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente, o di essere sottoposto a un procedimento aperto per la dichiarazione di una di tali situazioni, né di versare in stato di sospensione di attività commerciale;
- Di non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione Europea che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge del 19 marzo 1990 n.55;
- Di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, delle norme in materia di rapporti di lavoro e/o di salute e di sicurezza del lavoro;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse come previste dalla legislazione italiane vigente o da quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- Di non aver reso false dichiarazioni o di non aver presentato falsa documentazione, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali come previsti dalla legislazione italiane vigente o da quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili contenute nella Legge 12 marzo 1999 n.68;
- Di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 8 giugno 2011 n.231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ivi compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. LGS. 9 aprile 2008 n. 81;
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di possedere la regolarità contributiva in materia fiscale e la regolarità contributiva assicurativa, assistenziale e previdenziale secondo la normativa sulla tutela dei lavoratori (DURC);
- Di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- Che non vi sia un collegamento con altri partecipanti alla gara inteso come comunanza di elementi soggettivi od oggettivi, tali da pregiudicare, la garanzia dell'autonomia dell'offerta presentata;
- Di essere iscritto alla C.C.I.A.A. o analogo registro professionale competente per territorio per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente bando, ovvero, in mancanza, di impegnarsi ad iscriversi nei suddetti registri prima del rilascio della concessione demaniale marittima;
- m. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente;
- Di non rientrare nelle ulteriori cause di esclusione previste di cui all'art. 80 del D. Lgs. N.50 del 18.04.2016 per quanto applicabili;
- Di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall'amministrazione appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione della concessione demaniale marittima e che con la sottoscrizione e l'invio dell'offerta per la partecipazione alla gara, si esprime il consenso al suddetto trattamento;
- Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla predetta amministrazione, o che abbiano creato gravi disservizi nella gestione del bene direttamente o indirettamente, accertati con qualsiasi mezzo di prova dall'amministrazione concedente.

## B.

- Non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 in quanto occupa non più di 15 dipendenti;

- Non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99 in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti, ma non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;  
*(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)*
- di essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, in ottemperanza alla Legge 12.03.1999, n.68 e di essere ottemperante, come risulta dall'iscrizione presso l'Ufficio ..... , della Provincia di .....  
Via ..... – CAP ..... Tel .....

**C.**

- Di obbligarsi a rispettare tutte le condizioni espresse nel bando;
- Di obbligarsi a non cedere l'attività oggetto del bando pena la revoca;
- Di essere consapevole che, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003 n.196, i dati richiesti saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti la procedura di assegnazione in oggetto;
- che il numero di telefono, di fax o il contatto PEC al quale inviare l'eventuale richiesta di chiarimenti, precisazioni o dimostrazioni che si rendessero necessarie sono:

**telefono numero** \_\_\_\_\_,

**fax numero** \_\_\_\_\_

**PEC** \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 40 del Codice, dichiara ed attesta di autorizzare l'uso della PEC di cui sopra per tutte le comunicazioni previste dagli articoli 75 e 76 del Codice;

**Dichiara inoltre, anche in riferimento ai requisiti di carattere professionale:**

- 1. di essere iscritto nel registro della CCIAA** (o registri professionali equivalenti in altri Paesi membri dell'Unione Europea od equiparati) di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_ **per attività corrispondenti all'assegnazione in oggetto**
- 2. di:**

- non essere personalmente titolare/socio ovvero amministratore di società titolari di concessione demaniale marittima e/o autorizzazioni per l'attività di noleggio ombrelloni e lettini né essere gestore di stabilimenti balneari sull'intero territorio nazionale;

**Data** \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

---

**Si allega copia di un documento di identità del sottoscrittore.**

## **Allegato B1**

**Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)**

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021 – 2022 – 2023 - 2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA per l'ammissione alla selezione,  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, al fine di non essere escluso dalla partecipazione alla presente procedura,

**DICHIARA**

di aver preso visione con integrale accettazione dell'avviso/invito affidamento delle concessioni demaniali marittime per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominate "punti blu" stagione balneare anno 2021-2022-2023-2024 ai sensi dell'art. 26 del regolamento sulla gestione del demanio marittimo.

Firma

.....

Data

## **Allegato 5**

***Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)***

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021-2022-2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO DELLE AREE DESTINATE ALLA BALNEAZIONE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominata "Punti Blu" per la stagione balneare 2018, 2019 e 2020

**DICHIARA**

Di aver già svolto nell'ambito delle attività denominate "Punto Blu" nel Comune di Campo nell'Elba, in Località \_\_\_\_\_ per il numero di stagioni \_\_\_\_\_ come sotto indicato.

Di aver ricevuto un totale di n. \_\_\_\_\_ verbali di contestazione definitivamente accettati, in atti agli uffici degli organi di vigilanza (Capitaneria di Porto competente per territorio, Ufficio della Polizia Municipale e Ufficio Demanio dei Comuni di cui sopra dove è stato svolto il servizio

di sorveglianza ed assistenza alla balneazione, relativamente ai 3 (tre) anni precedenti di quello a bando (periodo 2018 – 2020) come sotto indicato.

1) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

2) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

3) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

4) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

5) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

6) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

7) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

8) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

9) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

10) anno\_\_\_\_\_

Comune di Campo nell'Elba

In località\_\_\_\_\_

Verbali di contestazione n.\_\_\_\_\_

Data

Firma

.....

## **Allegato 6**

***Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)***

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021-2022-2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominata "Punti Blu" per la stagione balneare 2021-2022-2023-2024

**DICHIARA**

Di mettere a disposizione, a completamento dell'allestimento del punto di sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominato "Punto Blu" :

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

Data

Firma

.....

## **Allegato 7**

***Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)***

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021-2022-2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominata "Punti Blu" per la stagione balneare 2021-2022-2023-2024

**DICHIARA**

- le dotazioni e/o attrezzature contenute nella relazione di proposta di miglioramento del servizio di sorveglianza e assistenza alla balneazione verranno rese disponibili presso gli arenili entro 15 (quindici) giorni dalla assegnazione del Punto Blu;
- le stesse dotazioni saranno in buono stato di manutenzione, pulite, dotate delle certificazioni di legge e revisionate (se previsto dalla normativa) a cura e spese del concessionario;

- le stesse dotazioni saranno custodite a cura e spese del concessionario presso il Punto Blu assegnato, manlevando il Comune da ogni possibile responsabilità rispetto al possibile furto o danneggiamento della stessa attrezzatura;
- tutte le attrezzature e/o dotazioni verranno rimosse al termine della concessione e il proponente avrà cura di ripristinare lo stato originale dei luoghi;
- di assumere tutti gli oneri della corretta gestione/manutenzione delle attrezzature e/o dotazioni contenuti nella presente proposta e di impegnarmi ad attuare tutte le misure di corretta gestione descritte nella Relazione Descrittiva;
- che gli operatori individuati dal proponente per l'effettuazione del servizio di assistenza e sorveglianza sono in possesso degli attestati necessari all'utilizzo delle dotazioni/attrezzature proposte nella Offerta Tecnico – Qualitativa e che gli attestati posseduti dagli operatori ed allegati in copia nella Relazione Descrittiva sono conformi agli originali.

Data

Firma

.....



# COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

\* \* \*

Provincia

di Livorno  
AREA TECNICA

Allegato n. 9

## Contributo Istruttorio

Oggetto: **AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU" STAGIONE BALNEARE ANNO 2021-2022-2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

(da inserire nel plico "D" debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura)

COD CIG: \_\_\_\_\_

## CONTRIBUTO ISTRUTTORIO

il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di (*titolare, legale rappresentante, procuratore, altro*) \_\_\_\_\_

luogo (*comune italiano o stato estero*) \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

residenza/sede legale \_\_\_\_\_

CAP / ZIP: \_\_\_\_\_ Partita IVA/Codice Fiscale \_\_\_\_\_

## DICHIARA

Di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a riconoscere il contributo istruttorio in favore del Comune di Campo nell'Elba pari a € 2.000,00 annue

firma \_\_\_\_\_

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

## **Allegato 8**

***Spett.le COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA  
Piazza Dante Alighieri, 1  
57034 Campo nell' Elba (LI)***

**AFFIDAMENTO DELLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME PER LA  
SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA  
ALLA BALNEAZIONE DENOMINATE "PUNTI BLU"  
STAGIONE BALNEARE ANNO 2021-2022-2023-2024 AI SENSI DELL'ART. 26 DEL  
REGOLAMENTO SULLA GESTIONE DEL DEMANIO MARITTIMO**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
resa ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R.445/2000.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente

a \_\_\_\_\_

In Via / località \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con riferimento alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominata "Punti Blu" per la stagione balneare 2021-2022-2023-2024

**DICHIARA**

di esprime, in ordine di preferenza, le seguenti località:

1. Punto n. \_\_\_\_ - Località \_\_\_\_\_ ;
2. Punto n. \_\_\_\_ - Località \_\_\_\_\_ ;
3. Punto n. \_\_\_\_ - Località \_\_\_\_\_ ;

4. Punto n. \_\_\_\_ - Località \_\_\_\_\_;
5. Punto n. \_\_\_\_ - Località \_\_\_\_\_;
6. Punto n. \_\_\_\_ - Località \_\_\_\_\_;

Data

Firma

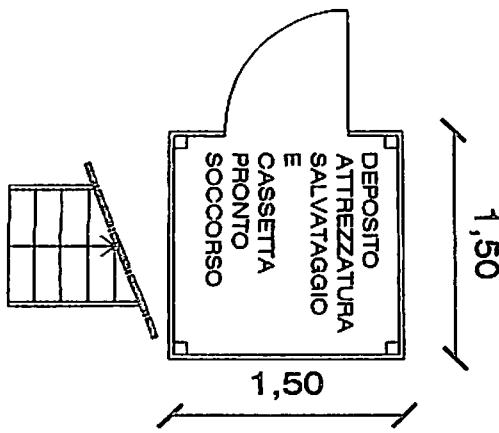
.....

# COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

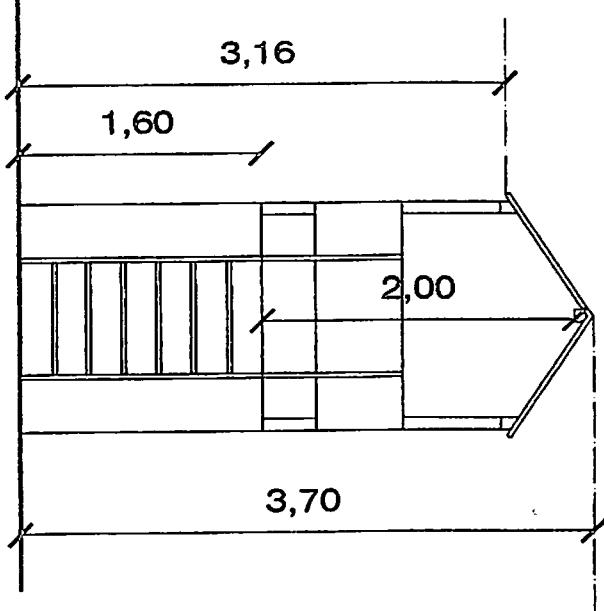
PROVINCIA DI LIVORNO  
UFFICIO DEMANIO

PROGETTO PER TORRETTA DI AVVISTAMENTO E VIGILANZA DEI PUNTI AZZURRI - SCALA 1:50

PIANTA RIPOSTIGLIO

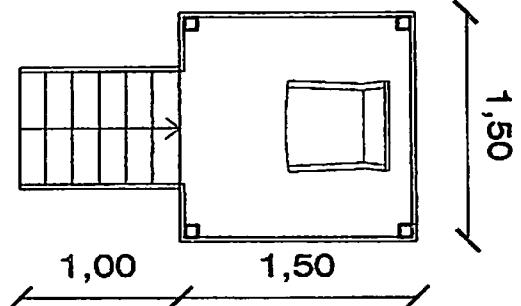


PROSPETTO FRONTALE

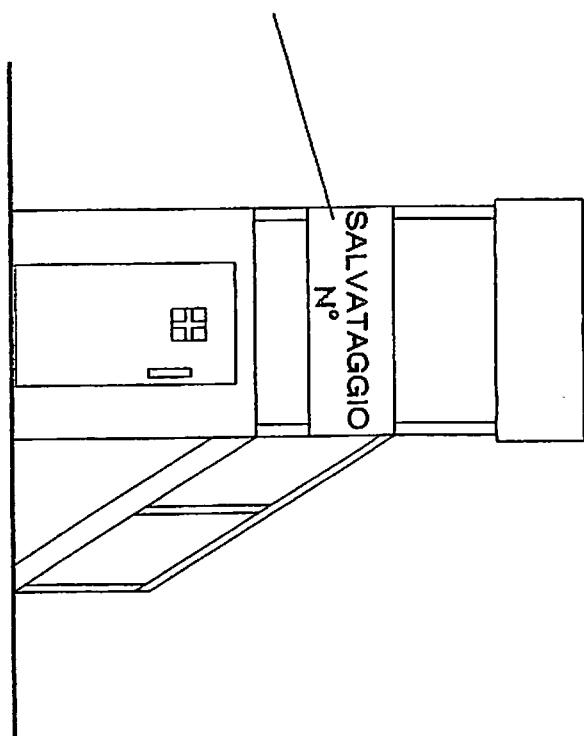


PANNELLO IN PVC  
ROSSO CON  
SCRITTA BIANCA

PIANTA TORRETTA

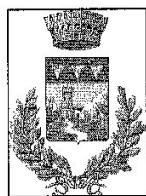


PROSPETTO LATERALE



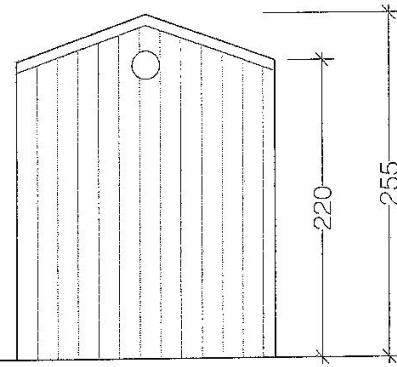
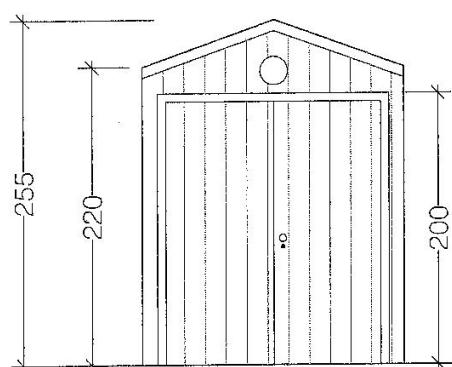
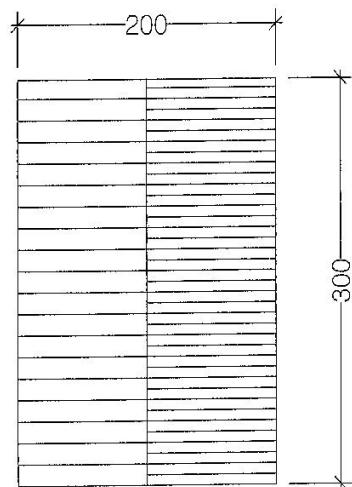
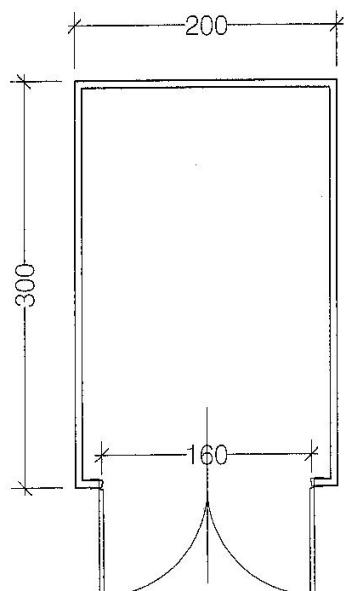
Allegato n° 2/a

## Allegato 2/b



# COMUNE DI CAMPO NELL' ELBA PROVINCIA DI LIVORNO

## SCHEMA CABINE PER RICOVERO ATTRREZZI



scala 1:50

## Allegato 2/b



		<b>COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA</b>	<i>Regione Toscana</i>	***	<i>Provincia di Livorno</i>
AREA TECNICA					
A norma di legge il presente disegno non potrà essere riprodotto né consegnato a terzi né utilizzato per scopi diversi da quello di destinazione senza l'autorizzazione scritta di questa Amministrazione che ne detiene la proprietà.					
Committente:			Data: 11/04/2013		
Comune di Campo nell'Elba			Scalai:		
Lavoro:			Tav. n. <input type="text"/>		
Prototipo Cabine per ricovero attrezzi			Aggiornamento:		
				Oggetto:	
				Rendering e realta' virtuale	



# COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

\*\*\*

Provincia di

Livorno

**Edilizia Privata e Demanio**

**Allegato all'autorizzazione di  
Sub – Concessione**

**Punto Blu n. \_\_\_\_\_**

**DISCIPLINARE ACCESSIVO ALLE SUB-CONCESSIONI DEMANIALI  
AUTORIZZAZIONE N.....  
AI FINI DELLA SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA ALLA BALNEAZIONE  
DENOMINATI “PUNTI BLU”  
STAGIONI BALNEARI 2021 - 2022**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMANIO**

**PREMESSO**

- Che con atto della Giunta Comunale n. 189 del 07/11/2020, si dava mandato al Responsabile dell'ufficio Demanio per il rinnovo delle Concessioni Demaniali intestate al Comune di Campo nell'Elba;
- Che il Comune di Campo nell'Elba ha rinnovato le concessioni denominate “Punti Blu” tra cui la concessione n. .... del ..... oggetto del presente disciplinare, individuata come “Punto Blu n. ....”;
- Che a seguito di una procedura ad evidenza pubblica il Responsabile del servizio Demanio con Determina n..... del..... ha approvato la graduatoria definitiva assegnando il Punto Blu n..... al Sig. ..... nato a ..... il ..... E residente in ..... Via..... C.F.....;

Tutto ciò premesso, tra le parti

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**ART. 1  
OGGETTO DEL DISCIPLINARE**

- Il Comune di Campo nell'Elba in persona del Responsabile dell'Ufficio Demanio **Ing. Ridi Carlo Alberto**, assegna al **Sig. ..... Meglio sopra generalizzato**, che accetta il **Punto Blu n. ....**, situato in ..... come da planimetria allegata;
- Il **Sig. .....** si impegna a gestire le Sub-Concessioni assegnate garantendo la sorveglianza e l'assistenza alla balneazione con personale idoneo nei modi e nei tempi indicati nei successivi articoli.

**ART. 2  
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

Al gestore del Punto Blu fanno carico le seguenti attività:

**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA  
P.zza Dante Alighieri, 1 - 57034 MARINA DI CAMPO (LI)**

documento di riferimento – stampato il 10/02/2021 12.42.00 p.

- Vigilanza e assistenza alla balneazione dal 1 giugno al 30 settembre di ogni stagione, dalle ore 9:00 alle ore 19:00, tutti i giorni inclusi i festivi;
- Fornitura del Kit di Salvataggio Primo Soccorso e attrezzatura varia come prevista dall'ordinanza di Sicurezza Balneare della Capitaneria di Porto di Portoferraio;
- Garantire la perfetta efficienza e il perfetto stato di conservazione e manutenzione, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso di tutta l'attrezzatura di cui al punto precedente fino al termine della stagione balneare e comunque non oltre il 30 settembre di ogni anno salvo proroga dipendente da favorevoli condizioni climatiche;
- Il gestore è obbligato alla gestione del Punto Blu mediante personale munito di uno dei seguenti brevetti in corso di validità:
  - brevetto di “Assistente Bagnanti”
- L'attività sarà interamente organizzata ed eseguita dal soggetto assegnatario in ogni sua forma e necessità come sotto indicato e facendosi carico dei seguenti oneri di seguito riportati e comunque di ogni spesa ed altro onere finanziario non espressamente in carico al Comune di Campo nell'Elba e dovrà inoltre:
  - a) Svolgere l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione in modo continuativo dall'aggiudicazione del servizio al 30 settembre di ogni stagione, tutti i giorni incluso quelli festivi, dalle ore 09:00 alle ore 19:00, e comunque nel rispetto di quanto stabilito da apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio e comunque dovrà inoltre:
    - indossare sempre una maglietta con la scritta “SALVATAGGIO”;
    - non allontanarsi dalla postazione se non per casi di reale necessità;
    - in caso di intervento compilare il modello di rilevazione di incidente ed inviarlo alla Capitaneria di Porto di Portoferraio;
    - far rispettare agli utenti i divieti delle Ordinanze relative alla balneazione;
    - informare ed educare i bagnanti sulla sicurezza in acqua;
    - prestare servizio di assistenza alla balneazione anche nei giorni di maltempo;
  - b) Posizionare il pattino di salvataggio nella spiaggia antistante la torretta di avvistamento.
  - c) Garantire, durante l'orario della balneazione, la presenza in servizio presso il Punto Blu di almeno un operatore addetto esclusivamente alla sorveglianza ed assistenza alla balneazione, in possesso di brevetto in corso di validità di “Assistente Bagnanti” o “Bagnino di Salvataggio”;
  - d) Garantire, durante l'orario della balneazione, la presenza in servizio presso il Punto Blu di almeno un operatore abilitato all'uso del Defibrillatore Automatico Esterno (DAE);
  - e) L'attività collaterale di noleggio, dovrà essere svolta da terza persona, non impegnata nell'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione; si specifica che detto soggetto non è obbligato a garantire la presenza durante l'orario di balneazione;
  - f) Predisporre e farsi carico della sistemazione dell'arenile antistante il Punto Blu e della installazione delle attrezzature di supporto garantendo gli adempimenti previsti dall'Ordinanza della Capitaneria di Porto di Portoferraio, dai Regolamenti Comunali e comunque dalla normativa di riferimento.
  - g) Mantenere in stato di perfetta efficienza, funzionalità e decoro la struttura e garantire una adeguata gestione sotto il profilo dell'igiene, della sicurezza e del decoro ambientale.
  - h) Provvedere all'allestimento del punto per la sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominato “Punto Blu”, così come rappresentato negli Allegati n. 2/a e 2/b con il posizionamento all'interno dell'area in Concessione Demaniale di una Torretta di avvistamento nella quale sia apposto esclusivamente un cartello di numerazione progressiva per l'individuazione (Salvataggio n. 2) e di una cabina di mq. 6 per il ricovero dell'attrezzatura come da progetto approvato dal Comune di Campo nell'Elba.

- i) Mettere a disposizione, a completamento dell'allestimento del punto di sorveglianza ed assistenza alla balneazione denominato "Punto Blu" servizi ed attrezzature, certificate a norma, comprese quelli rivolti ai soggetti portatori di handicap entro 7 (sette) giorni dall'assegnazione del Punto Blu.
- j) Possedere il kit di salvataggio primo soccorso ed attrezzatura relativa come stabilito dall'apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio.
- k) Garantire la perfetta efficienza ed il perfetto stato di conservazione e manutenzione, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso, di tutta l'attrezzatura di cui sopra.
- l) Provvedere alla **pulizia giornaliera** obbligatoria dell'arenile in concessione al "Punto Blu" e della spiaggia libera confinante ai lati, per 25 ml. di fronte mare e per l'intera profondità dell'arenile. Dopo le ore 19:00, e comunque quando i bagnanti avranno lasciato la spiaggia, dovrà essere effettuata la rastrellatura della spiaggia lasciandola in perfetto ordine, come previsto dall'art. 9 comma 10 del Regolamento sulla Gestione del Demanio Marittimo. **Le operazioni di pulizia dovranno terminare prima delle ore 8:30.**  
Se la pulizia della spiaggia sarà effettuata con mezzo meccanico dovrà essere richiesta una preventiva autorizzazione all'Ufficio Demanio del Comune.
- m) Rendere accessibili gli impianti, la spiaggia e la battigia ai portatori di handicap, come previsto dalla L. 104/92 e s.m.i..
- n) Provvedere, nel rispetto della normativa vigente, nel tratto di spiaggia antistante il Punto Blu alla raccolta ed al deposito, con orari e modalità stabiliti dall'Ufficio Tecnico Comunale, anche in occasione di eventi eccezionali, dei materiali spiaggiati, quali alghe, tronchi, legnami, oggetti in metallo o plastica e comunque ogni sorta di rifiuto proveniente dal mare.
- o) Attenersi, osservare e fare osservare all'utenza qualsiasi disposizione di legge o regolamento relativa all'utilizzo del demanio marittimo, con particolare riferimento ai Regolamenti Comunali e alle Ordinanze in vigore della Capitaneria di Porto.
- p) Uniformarsi a proprie spese ad ogni ulteriore disposizione emanata in materia dagli organi competenti, senza che ciò comporti oneri a carico del Comune di Campo nell'Elba.
- q) Osservare la normativa vigente in materia di previdenza e assistenza secondo le condizioni previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro.
- r) Rispettare i precetti delle norme dettate per l'igiene e sicurezza sul lavoro.
- s) Esibire, a richiesta degli organi competenti e del Comune di Campo nell'Elba la documentazione attestante l'osservanza di tutti gli obblighi di cui sopra.
- t) Provvedere all'adozione di tutte le cautele necessarie per preservare la pubblica incolumità.
- u) Disponibilità di **un minimo di due persone** che svolgeranno l'attività di sorveglianza ed assistenza alla balneazione, in modo da garantirla per tutto l'orario della balneazione, come previsto da apposita Ordinanza della competente Capitaneria di Porto di Portoferraio, che dovranno essere in possesso del brevetto di salvataggio e/o di assistenza alla balneazione.

## ART. 2 bis

### PRESTAZIONI PARTICOLARI

Come definite nell'Offerta Tecnico Qualitativa allegata alla domanda di partecipazione al bando di assegnazione dei punti blu.

## ART. 3

### ALLESTIMENTO DEL PUNTO BLU ED ONERI RELATIVI

L'allestimento del Punto Blu e gli oneri relativi alla sottoscrizione della polizza infortuni per ogni assistente alla balneazione utilizzato per lo svolgimento dell'attività è a carico dell'assegnatario del Punto Blu.

## ART. 4

### MODALITA' DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA BALNEAZIONE

I soggetti assegnatari del “Punto Blu” potranno utilizzare, tramite apposito atto di Sub-Concessione Demaniale, un’area demaniale marittima di mq. 30 (5 X 6) per il posizionamento di una Torretta di avvistamento nella quale sia apposto esclusivamente un cartello di numerazione progressiva per l’individuazione (Salvataggio n. 2) e di una cabina di mq. 6 per il ricovero dell’attrezzatura come da progetto approvato dal Comune di Campo nell’Elba con i seguenti obblighi:

- numerazione progressiva degli ombrelloni da 1 a 40;
- attrezzatura di colore unico;
- mantenere l’attrezzatura non utilizzata nell’apposita area in concessione adeguatamente delimitata con pali in legno infissi nel terreno e corda bianca alla marinara (mt. 5 x 6).

Potranno altresì utilizzare, mediante ulteriore atto di Sub-Concessione Demaniale, un’area demaniale marittima pari alla superficie indicata nella planimetria allegata per lo svolgimento dell’attività di noleggio ombrelloni lettini e sdraio.

**L’assegnatario del Punto Blu si impegna a rimborsare al Comune il Canone Demaniale, la relativa imposta regionale dovute alla concessione demaniale affidata in regime di Sub-Concessione, oltre un importo a favore del Comune di Campo nell’Elba pari ad ..... Annue risultante dall’offerta economica posta a base di gara.**

**Il pagamento del canone demaniale e dell’imposta regionale dovrà essere fatto contestualmente alla sottoscrizione della sub – concessione. Per quanto attiene al pagamento dell’importo del contributo istruttorio di € ..... questo dovrà essere versato entro il 30 settembre di ciascun anno (2021-2022). A garanzia del rimborso del canone demaniale e dell’imposta regionale, il concessionario dovrà stipolare una polizza fideiussoria bancaria o assicurativa in favore dell’Ente dell’importo pari ad € 5.500.**

**Il mancato pagamento del contributo istruttorio annuo comporta la revoca della sub-concessione.**

**Il Sig. ..... attesta con la sottoscrizione del presente disciplinare di aver provveduto a stipulare una polizza fideiussoria a tutela dell’Ente di importo pari a € 5.500,00 stipulata con ..... Valida fino al ..... che si allega in calce quale parte integrante e sostanziale al presente atto.**

#### **ART. 4 BIS** **MODALITA’ DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO**

**L’attività di noleggio dovrà essere svolta con le modalità previste dall’art 27 del Regolamento sulla Gestione del demanio Marittimo.**

**La mancata osservanza di quanto sopra comporterà segnalazione di demerito.**

**All’esito della violazione delle disposizioni vigenti accertata dagli Organi preposti alla Vigilanza, l’Ente potrà procedere ad emettere gli atti di cui all’art. 6 del presente disciplinare e potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, a revocare il servizio di noleggio. In tal caso il sub – concessionario dovrà garantire, a sua cura e spese, il servizio di assistenza e sorveglianza alla balneazione fino al 30 settembre dell’anno in corso salvo eventuali proroghe derivanti da condizioni climatologiche favorevoli.**

**Nel caso in cui al concessionario venisse revocata la sub – concessione, questa potrà essere riassegnata per gli anni successivi attraverso scorrimento della graduatoria del presente bando.**

**Nel caso in cui invece, non vi fosse una graduatoria disponibile per lo scorrimento, il punto blu sarà riassegnato tramite procedura di evidenza pubblica per le annualità previste dal bando.**

#### **ART. 5** **DURATA DEL SERVIZIO**

L'attività di gestione del Punto Blu avrà inizio dal 1 Giugno di ogni anno, terminando il 30 settembre, salvo eventuali proroghe dovute da condizioni climatologiche favorevoli.

Il presente disciplinare ha valenza di anni 2 (stagioni 2021-2022) come previsto dal bando di assegnazione con possibilità di rinnovo per ulteriori anni 2 (stagioni 2023-2024) per i soggetti che manifesteranno la volontà di proseguire il rapporto e che rispettino i requisiti oggettivi e soggettivi richiesti dall'Amministrazione oltre che alla valutazione degli eventuali verbali a carico dell'affidatario, come previsto dal bando di gara.

Prima dell'inizio di ogni stagione balneare dovrà essere prodotta agli atti dell'ufficio Demanio del Comune, idonea dichiarazione di installazione delle strutture di cui all'art.2.

## **ART. 6** **VIGILANZA E PENALE**

Qualora nel corso dell'espletamento dell'incarico dovessero essere accertate violazioni degli obblighi derivanti dal presente disciplinare, ed a seguito di diffida, non siano eliminate le cause oggetto di contestazione nei termini fissati dallo stesso Comune, l'Amministrazione Comunale irrogherà a titolo di penale una somma di importo equiparabile al danno subito riservandosi, a suo insindacabile giudizio, di addivenire alla risoluzione del presente atto.

Nel caso in cui l'organo di vigilanza o l'Amministrazione, a loro insindacabile giudizio riscontrino gravi violazioni, il titolo di sub – concessione potrà essere revocato.

## **ART. 7** **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere circa l'esecuzione e l'interpretazione della convenzione, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del **Foro di Livorno**.

## **ART. 8** **ACCETTAZIONE INCARICO**

La gestione è subordinata alle condizioni della presente Convenzione ed è accettato dall'affidatario.

## **ART. 9** **ELEZIONE DI DOMICILIO**

Per quanto concerne la gestione del Punto Blu, l'assegnatario elegge il proprio domicilio nel Comune di Campo nell'Elba.

## **ART. 9** **REGISTRAZIONE CONTRATTO**

Il presente disciplinare sarà allegato all'autorizzazione ex art. 45 bis (subingresso) che sarà regolarmente registrato.

Le spese per l'eventuale registrazione nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni saranno a completo carico dell'assegnatario.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dalla Residenza Municipale, .....

**per il Comune di Campo nell'Elba  
Il Responsabile dell'Ufficio Demanio**  
Ing. Ridi Carlo Alberto

**L'ASSEGNOTARIO**

---

**L'Ufficiale Rogante  
Rossi Dr. Antonella**

**I Testimoni**

**Gelsi Simone**

**Testi Massimiliano**



# COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

\*\*\*

Livorno

Provincia di

## Area Tecnica Edilizia - Urbanistica e Demanio

AUT. N.

REP.

### AUTORIZZAZIONE ART. 45 BIS COD. NAV.

#### Il Responsabile del Servizio

**VISTA** la Concessione Demaniale n. .... del ..... intestata al Comune di Campo nell'Elba, denominata Punto Blu n. .... Avente ad oggetto "l'occupazione di un'area Demaniale Marittima di mq 330,00 (trecentotrenta/00) situa nel Comune di Campo nell'Elba e precisamente nella spiaggia ....., allo scopo di posizionare un numero massimo di 40 ombrelloni e relativi lettini/sdraio oltre le strutture per il servizio di assistenza e salvamento a servizio del punto blu n. ....";

**VISTA** la determina del Responsabile del Servizio Demanio n..... del ..... con la quale si approvava la graduatoria definitiva per l'affidamento delle concessioni demaniali marittima per la sorveglianza e assistenza alla balneazione denominati "Punti Blu";

**PRESO ATTO** che il Punto Blu n..... è stato assegnato al Sig..... nato a ..... Il ..... e residente a ..... in via..... C.F.....;

**PRESO ATTO** che il soggetto aggiudicatario del Punto Blu di cui sopra risulta rispettare tutti i requisiti richiesti nel bando di gara;

**VISTO** l'art. 45 bis del Codice della Navigazione e l'art. 30 del regolamento di esecuzione del Codice della Navigazione;

**VISTO** il Regolamento sulla Gestione del Demanio Marittimo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 20/11/2019 e successive modifiche approvate con Delibera di CC n. 16 del 25/05/2020 e in particolare gli artt. 17 e 26;

**VISTA** la legge 4 dicembre 1993 n.494;

**VISTO** il DPCM 21 dicembre 1995;

**CONSIDERATO** il conferimento dei compiti amministrativi in materia di Demanio Marittimo:

- Art. 105 D.leg.vo 31/03/1998 n.112;
- Art.27, c.3 L.R.T. 01/10/1998, n.88;
- Art.5, c.2, D.P.C.M. 12/10/2000;

**VISTO** il decreto Sindacale di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica edilizia – urbanistica e demanio n. 26 del 05/10/2020;

## **AUTORIZZA**

Per le stagioni balneari 2021-2022, il Concessionario sopra meglio menzionato a far gestire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 bis, del Codice della Navigazione, nell'ambito della Concessione Demaniale Marittima n..... del ..... Rep ..... Denominata "Punto Blu n....." e l'attività di noleggio ombrelloni e relativi lettini e sdraio al Sig..... nato a ..... il ..... e residente in ..... via..... C.F.....

Riamane inteso che per il titolare della concessione demaniale marittima in premessa richiamato continua a rispondere a tutti gli obblighi derivanti dal relativo titolo concessorio.

L'affidatario si impegna a gestire il Punto Blu ed a rispettare gli obblighi descritti nel disciplinare, che allegato alla presente autorizzazione ne forma parte integrante e sostanziale.

Il Comune avrà però sempre facoltà di revocare in tutto od in parte la presente autorizzazione nei casi e con le modalità previste dalla legge e dal disciplinare allegato, senza che il concessionario abbia diritto a compensi, indennizzi o risarcimenti di sorta;

**COPIA AUTENTICA DI ATTO INFORMATICO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA**  
Imposta di bollo assolta con le modalità telematiche, ai sensi del DM 22 febbraio 2007 mediante modello unico informatico (MUI) per l'importo di euro 45,00 (euro quarantacinque/00). Certifico io sottoscritto Dr. Rossi Antonella Segretario Comunale in Campo nell'Elba (Li), la presente copia autentica all'originale sottoscritto con modalità informatiche di firma digitale, formata da n. 2 pagine intere sin qui della seconda, in conformità al documento informatico depositato in originale irrevocabilmente negli atti del segretario comunale. Si rilascia la presente copia ai fini della registrazione.

Il canone annuale ammonta a € 2500,00 pertanto ai fini della registrazione si dà al presente atto il valore complessivo di € 10.000,00.

Le spese di registro saranno totalmente a carico del soggetto affidatario.

Marina di Campo, lì .....

**Il Responsabile dell'Ufficio Demanio**  
**Ing. Ridi Carlo Alberto**

---

**Il Concedente**  
**Comune di Campo Nell'Elba**  
**Arch. Montauti Davide**

**Il Concessionario**

**L'Ufficiale Rogante**  
**D.ssa Rossi Antonella**

## I testimoni

**Gelsi Simone**

**Testi Massimiliano**

---

---

**COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA**  
**P.zza Dante Alighieri, 1 - 57034 MARINA DI CAMPO (LI)**

documento di riferimento – stampato il 16/02/2021 12.54.00 p.

---

tel. +39 0565 979340 fax. +39 0565 976921 e-mail. [S.gelsi@comune.camponellelba.li.it](mailto:S.gelsi@comune.camponellelba.li.it) - C. F. 82001510492 P. IVA  
00919910497 – PG. 3 di 3



COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA  
Provincia di Livorno

\*\*\*\*\*

**Deliberazione di Giunta Comunale N. 21 del 19/02/2021**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 26/02/2021 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 26/02/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
LANDI SANDRA  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e  
s.m.i.)